ACTA No.003
INDUCCION CUENTA DE COBRO E INFORME MENSUAL DE EJECUCION CONTRACTUAL

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
I
NFORME MENSUAL EJECUCION CONTRACTUAL CUENTA DE COBRO

CIUDAD Y FECHA:19 de julio de 2023	**HORA INICIO: 02**:00 p.m	**HORA FIN: 05**:00 p m
LUGAR Y/O ENLACE: SENA Sede Lagos – Puesto de traba- jo, asistente Apoyo Coordinación	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CBTA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Descripción informe mensual de ejecucion contractual
2. Requisitos y documentación para cuenta de cobro,
3. Plataformas SECOP y SiContratistas
4. Elaboración planilla y cargue de documentación (EPS – Informe de ejecucion contractual)
5. Cuenta de cobro
3. Conclusiones y cierre reunión

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Generación de planilla de prueba
Manejo de las diferentes plataformas (Sena Sofia, SICOP, Si Contratistas), asociadas con el contrato de prestación de servicios como instructor del centro, actualización al instructor Luis F Restrepo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se realiza descripción de las diferentes plaformas (SECOP SIContratistas) para manejo de elaboración y presentacion de cuenta de cobro:
- Si contratistas generación de planilla,
- Documentos y soportes, requeridos,
- Informe mensual de ejecución contractual
- Sena Sofia: registro y repositorio de seguimiento de las formaciones, informe de horas de formación,
- SECOP administracion de contratos, cargue de informacion, documentos, consultas.
- SI Contratistas generación de planillas de cuentas de cobro

CONCLUSIONES

-Se realizan ejercicios directos sobre las plataformas, ingreso, manipulacion (creación, cargue, consulta, cierre).

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Elaboración acta	Luis Fernando Restrepo	21 de Julio.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Erika Viviana Neira Apoyo Coordinación
Luis Fernando Restrepo Instructor contratista